



Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Томский базовый медицинский колледж»

**Положение**

*Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «ТБМК»  
Т.Ю. Ложкина  
«21» 09 2020


**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ**

**Версия 5.0**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработали</i>	<i>Заведующий ОДПО</i>	<i>М.С. Шулика</i>	<i>21.09.2020</i>
	<i>Методист ОДПО</i>	<i>Е.А. Глазкова</i>	
<b>Версия: 5.0</b>	<small>Без подписи документ действителен в часов после распечатки. Дата и время распечатки: 21.09.2020, 12:06</small>		<b>Стр. 1 из 18</b>

**ОГБПОУ ТБМК**


	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

## 1. Общие положения

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее ДПП) в Областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Томский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. N 66н г. Москва «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 июня 1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказом Минздрава РФ от 10.02.2016 №83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

- Приказом Минздрава РФ от 02.06.2016 №334н «Об утверждении Положения аккредитации специалистов»;
  - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 27 июня 2016 г. № 419н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала»;
- а также в соответствии действующими локальными актами Колледжа, регулирующими учебную деятельность.

1.3. Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава образовательной организации, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.4 Дополнительное профессиональное образование в Колледже осуществляется его структурным подразделением - отделом дополнительного профессионального образования (ОДПО).

1.5 Колледж осуществляет обучение по ДПП на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с заказчиком - физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации.


1.6 Образовательный процесс в Колледже может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Колледжем.

1.7 Обучение слушателей за счет бюджетных ассигнований и/или за счет внебюджетных средств производится по единым ДПП.

## **2. Дополнительные профессиональные программы**

2.1 Дополнительное профессиональное образование в Колледже осуществляется посредством реализации ДПП (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2 Содержание дополнительного профессионального образования определяется ДПП, разработанной и утвержденной Колледжем, с учетом

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.3 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.


2.5 Содержание ДПП учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.6 Структура ДПП включает цель, планируемые результаты обучения, учебно-тематический план, календарный учебный график, содержание обучения, организационно-педагогические условия реализации программы, формы аттестации и иные компоненты. К программе прилагаются соответствующие КИМ/КОС.

2.7 Срок освоения ДПП зависит от её вида, цели и содержания и определяется разработчиком ДПП. При этом, минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов. Срок обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в ДПП.

2.8 При реализации ДПП в Колледже применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Таких модулей выделили 3:

- Первый представлен тематикой общепрофессиональных дисциплин, его реализация осуществляется как очно (практические и симуляционные занятия), так и с использованием ДТ (теория), представляющее собой самостоятельное изучение электронного учебного курса на платформе moodle
- Второй – профессиональный модуль (ПМ) – содержит профессиональные дисциплины узкой направленности, предназначенные для слушателей определённой специальности и вида деятельности. Его реализация осуществляется как очно, так и с использованием ДТ.

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

– Третий – стажировка.

2.9 При реализации ДПП могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в соответствии с действующими локальными актами Колледжа.

2.10 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, симуляционные занятия, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11 Для определения трудоемкости освоения ДПП может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по ДПП соответствует сроку её освоения (в часах). Зачётные единицы, полученные в результате освоения ДПП, учитываются при формировании портфолио специалиста при прохождении процедуры периодической аккредитации и подтверждаются соответствующими документами об образовании и (или) о квалификации.

2.12 Реализация ДПП осуществляется на базах ОГБПОУ «ТБМК», в том числе на базах лаборатории цифровой образовательной среды и мастерских Колледжа по приоритетным группам компетенций.


2.13 При освоении ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации возможен перезачет отдельных дисциплин и/или целых учебных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и/или ДПП. Порядок перезачета определяется в соответствии с действующими локальными актами Колледжа.

2.14 ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Порядок стажировки определяется в соответствии с действующими локальными актами Колледжа.

2.15 Для оценки качества освоения ДПП проводится итоговая аттестация в форме тестирования. Для оценки качества усвоения программ профессиональной переподготовки проводится итоговая аттестация в форме заключительного квалификационного экзамена, который состоит из двух этапов: тестирования и устного ответа на теоретический вопрос.

### **3. Организация обучения по ДПП**

3.1 ОГБПОУ «ТБМК» готовит специалистов по 19 специальностям из 35, представленных в Номенклатуре: «Акушерское дело», «Анестезиология и реаниматология», «Гистология», «Диетология», «Лабораторная диагностика», «Лечебное дело», «Лечебная физкультура», «Медицинский массаж», «Медицинская статистика», «Общая практика», «Операционное дело», «Организация сестринского

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

дела», «Рентгенология», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело в косметологии», «Скорая и неотложная помощь», «Физиотерапия», «Функциональная диагностика». Из них по 11 специальностям осуществляется профессиональная переподготовка: «Анестезиология и реаниматология», «Медицинский массаж», «Физиотерапия», «Общая практика», «Организация сестринского дела», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело в косметологии», «Скорая и неотложная помощь», «Диетология», «Операционное дело»,

3.2 К освоению ДПП в Колледже допускаются:


- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3 В Колледже могут обучаться слушатели:

- по направлению лечебно-профилактических учреждений Департамента здравоохранения Томской области;
- по направлению учреждений, неподведомственных Департаменту здравоохранения Томской области;
- по собственному желанию.

3.4 План приема слушателей отдела дополнительного профессионального образования Колледжа, обучаемых за счет средств бюджета, и перечень ДПП согласовываются ежегодно Департаментом профессионального образования Томской области. Прием слушателей сверх установленного плана осуществляется по всем формам обучения на основе договоров об образовании на обучение по ДПП с юридическими и/или физическими лицами. Стоимость обучения устанавливается ежегодно приказом директора Колледжа в зависимости от продолжительности, формы обучения, специальности. Оплата обучения производится в соответствии с условиями заключенного договора об образовании на обучение по ДПП.

3.5 Формирование учебно-календарного плана последипломной подготовки специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием на год происходит по заявкам лечебно-профилактических организаций. В учебно-календарный план могут быть включены дополнительные профессиональные программы, не входящие в перечень программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки вышеуказанного приказа. Это относится к программам, обучение на которых осуществляется по заказу Департамента здравоохранения Томской области либо медицинских организаций Томска и областей Сибирского федерального округа в связи с производственной необходимостью и требованиями контрольно-надзорных органов. Для организации таких программ обучения разрабатываются специальные дополнительные программы, содержание которых соответствует заявленным квалификационным характеристикам и требованиям заказчика.

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

3.6 На обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки зачисляются лица, соответствующие квалификационным требованиям к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием, утвержденным Приказом Минздрава РФ от 10.02.2016 №83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

3.7 Количество лиц, желающих пройти обучение по ДПП может составлять от 6 до 25 человек. В случае, если количество человек в группе менее 6, обучение не проводится.


3.8 Для зачисления на обучение по ДПП, лица, желающие пройти обучение должны предоставить следующие документы (все документы заверяются кадровыми органами или нотариусом):

- заявление установленной формы (Приложение 1 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 7 к настоящему Положению);
- оригинал и копию паспорта;
- путевку (Приложение 2, 3 к настоящему Положению);
- оригинал и копию диплома об окончании профессиональной образовательной организации среднего медицинского образования;
- копию трудовой книжки;
- оригинал и копию документов о дополнительном профессиональном образовании;
- оригинал и копию свидетельства о браке (или документа об изменении фамилии), если паспорт и диплом на разные фамилии.
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета – СНИЛС
- договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, подписанный со стороны физического лица, желающего пройти обучение либо юридического лица, направившего своего представителя на обучение (при обучении за счет средств физического или юридического лица).

3.9 Дипломы лиц, окончивших средние медицинские учебные заведения в странах СНГ после 01.01.1992 года, должны быть переведены на русский язык, перевод должен быть заверен нотариусом.

3.10 Для зачисления, могут быть предоставлены иные документы и/или их надлежащим образом заверенные копии.

3.11 В случае не предоставления подписанного договора об образовании по дополнительным образовательным программам со стороны физического лица,

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

желающего пройти обучение либо юридического лица, направившего на обучение по ДПП своего представителя, зачисление в состав слушателей не производится.

3.12 Пакет документов лица, желающего пройти обучение подается им лично секретарю учебной части в отдел ДПО в день зачисления.

3.13 Сформированные группы лиц, желающих пройти обучение зачисляются на обучение в качестве слушателей распорядительным актом директора Колледжа

3.14 После зачисления слушатели приступают к освоению дополнительной профессиональной программы согласно расписанию, утвержденного заведующим ОДПО.

#### **4. Организация и проведение аттестации**

4.1. После освоения отдельных модулей ДПП проводится промежуточная аттестация.

4.2 Цель промежуточной аттестации – определение соответствия уровня и качества подготовки обучающихся квалификационным требованиям и профессиональным стандартам, оценка умений, общих и профессиональных компетенций.

4.3 По модулю, включающему общепрофессиональные дисциплины (см. п. 2.8 настоящего Положения), промежуточная аттестация проводится в форме автоматического зачета по результатам текущей успеваемости за работу на тренингах, практических и симуляционных занятиях, по результатам компьютерного тестирования. Оценка «зачтено» выставляется заведующим учебной частью отдела ДПО при условии наличия положительного среднего арифметического показателя по модулю («3»; «4»; «5»).


4.4 В случае, если у слушателя имеются тематические задолженности (отметки «неудовлетворительно», пропуск занятий) выставляется оценка «не зачтено».

4.5 Результаты промежуточной аттестации за модуль, включающий стажировку, оцениваются, как «зачтено» - «не зачтено» в соответствии с действующими локальными актами Колледжа.

4.6 Итоговая аттестация проводится по завершении освоения ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки в форме заключительного квалификационного экзамена (далее – экзамен) с целью определения подготовленности к выполнению профессиональных задач и трудовых функций, установленных квалификационными характеристиками и профессиональными стандартами и включает тематику профессиональных модулей.

4.7 Экзамен включает 2 этапа



	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

4.8 I этап для программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки представляет собой итоговое тестирование. Оно предназначено для проверки знаний и когнитивных умений слушателей. Оно может проводиться в двух вариантах: либо письменно аудиторно, либо в электронном формате. Тестовые задания разрабатываются методистом и преподавателями колледжа и утверждаются заведующим отдела ДПО. Все тестовые задания содержат только 1 правильный ответ. Во время прохождения итогового тестирования слушатель не может пользоваться конспектами, учебниками, мобильными устройствами и т.д. На выполнение итогового тестирования как в письменном, так и в электронном формате отводится 90 минут.

4.9 Для письменного аудиторного тестирования предусмотрены тестовые задания, включающие 100 вопросов. Оно проводится согласно расписанию в учебной аудитории колледжа, в которой оборудованы рабочие места преподавателя и слушателей (столы, стулья). Слушателям выдаются тесты и бланк для ответов, в котором следует указать свою фамилию, дату проведения аттестации, ДПП, по которой проводится экзамен.


4.10 Для тестирования в электронном формате для каждой ДПП составлен и утверждён банк вопросов. Компьютер методом случайной выборки из банка формирует для каждого студента индивидуальный комплект, состоящий из 100 вопросов. Итоговое тестирование в электронном формате проводится на платформе Moodle в компьютерном классе, имеющем компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет. Перед началом тестирования каждый слушатель получает индивидуальные логин и пароль для входа в систему.

4.11 Проверка выполнения тестовых заданий при проведении экзамена в письменном виде осуществляется членами экзаменационной комиссии, при компьютерном тестировании результат выдаётся автоматически.

4.12 II этап экзамена для программ профессиональной переподготовки представляет собой ответ на вопрос по теме профессионального модуля. Перечень вопросов разрабатывается для каждой ДПП профессиональной переподготовки преподавателями Колледжа и выдается слушателям в начале обучения. Выбор вопроса слушателем на экзамене осуществляется по билетам (Приложение 5 к настоящему Положению). На подготовку к ответу на теоретический вопрос отводится не более 10 минут. Нельзя пользоваться учебной литературой, справочниками, конспектами, мобильными телефонами.

4.13 Оценка за II этап экзамена для программ повышения квалификации выставляется автоматически по результатам текущей успеваемости за работу на тренингах, практических и симуляционных занятиях.

4.14 Приём первого и второго этапов экзамена осуществляется специально создаваемой аттестационной комиссией. Состав комиссии определяется

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

заведующим отделом ДПО и утверждается распорядительным актом директора Колледжа.

4.15 Неудовлетворительные результаты итоговой аттестации или её не прохождения, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.16 Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

4.17 При неликвидированной академической задолженности Колледж руководствуется Положением о порядке отчисления студентов или по соглашению сторон осуществляет перевод слушателя на другую программу обучения.

4.18 Оценки за промежуточную и итоговую аттестации заносятся в соответствующую графу Протокола заключительного квалификационного экзамена (Приложение 5 к настоящему Положению) и документы об образовании (диплом и удостоверение).


4.19 Протокол оформляется секретарём экзаменационной комиссии и подлежит хранению в течение 75 лет.

## **5. Выдача документов об обучении**

5.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- По программам профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке;
- По программам повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации.

5.2. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающемуся, освоившему часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") (Приложение №6 к настоящему Положению).

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

Приложение 1

Директору ОГБПОУ «ТБМК» \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить на обучение по программе \_\_\_\_\_


по специальности \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Список предоставленных документов:

- а. заявление установленной формы
- б. согласие на обработку персональных данных
- в. копия паспорта (заверенная заявителем)
- г. путевка
- д. копия (заверенная в установленном порядке) диплома об окончании среднего специального медицинского учебного заведения
- е. копия трудовой книжки (заверенная кадровым органом по месту работы)
- ж. копия (заверенная в установленном порядке) удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке;
- з. копия (заверенная в установленном порядке) ранее выданного сертификата специалиста
- и. копия свидетельства о браке (или документа об изменении фамилии), заверенная в установленном порядке (если паспорт и диплом на разные фамилии).
- к. копия страхового номера индивидуального лицевого счета - СНИЛС

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

Приложение 2

**внебюджетная, бюджетная**  
(нужное подчеркнуть)  
**для организаций**

неиспользованная путевка подлежит возврату

ПУТЕВКА № \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_  
(название ЛПУ)

для направления на обучение по программе \_\_\_\_\_

Сроки проведения обучения: \_\_\_\_\_

Дата и время явки на место обучения: \_\_\_\_\_

Стоимость обучения: \_\_\_\_\_

Место регистрации: г. Томск, ул. Лебедева 102  
1 этаж (кабинет приема документов указан на стенде с расписанием)

Место оказания образовательных услуг: ОГБПОУ «ТБМК», согласно графика учебного процесса


М.П.  
(Печать ОДПО)

Зав. ОДПО

На обучение направляется \_\_\_\_\_  
(ФИО слушателя)

М.П.  
(печать учреждения)

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

Приложение 3

**внебюджетная, бюджетная**  
(нужное подчеркнуть)  
**для физических лиц**

**неиспользованная путевка подлежит возврату**

**ПУТЕВКА № \_\_\_\_\_**

Дана: \_\_\_\_\_

для направления на обучение по программе: \_\_\_\_\_

Сроки проведения обучения: \_\_\_\_\_

Дата и время явки на место обучения: \_\_\_\_\_

Стоимость обучения: \_\_\_\_\_

Место регистрации: г. Томск, ул. Лебедева 102

1 этаж (кабинет приема документов указан на стенде с расписанием)


Место оказания образовательных услуг: ОГБПОУ «ТБМК»,  
согласно графика учебного процесса

**М.П.**  
(Печать ОДПО)

ФИО слушателя: \_\_\_\_\_

Подпись слушателя \_\_\_\_\_

**ПРИ ОТКАЗЕ ОТ ОБУЧЕНИЯ НЕОБХОДИМО СООБЩИТЬ**  
**В УЧЕБНУЮ ЧАСТЬ ПО ТЕЛ.450-832**

	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

Приложение 4  
Образец билета

Утверждаю  
Зав. ОДПО ОГБПОУ «ТБМК»  
\_\_\_\_\_ М.С. Шулика  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021

**Билет № \_\_\_\_\_**

**Инструкция:**

- прочитайте
- ответьте на вопрос

**Вопрос:** Дайте характеристику зонам процедурного кабинета



ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»

**Положение**

*Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам*

Приложение 5

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждения**

**«Томский базовый медицинский колледж»**

**ПРОТОКОЛ**

**ПРИЕМА ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По специальности: \_\_\_\_\_

По программе дополнительного профессионального образования: \_\_\_\_\_

Сроки обучения: \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О.	Промежуточная аттестация		Итоговая аттестация		Подпись слушателей об ознакомлении с результатами аттестации	
		Модуль обще профессиональных дисциплин	Стажировка/производственная практика	Модуль профессиональных дисциплин	Тестирование		
					%		оценка
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Замечания комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»

**Положение**

*Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам*

Приложение 6

ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»

Отдел дополнительного профессионального образования

ул. Лебедева, 102 тел.(факс) 45-08-32

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВКА  
(об обучении/периоде обучения)**

Дана \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

*(в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")*

в том, что он(а) действительно обучался(ась) в ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж» с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. (приказ о зачислении №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г) по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. (приказ №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г)

Специальность \_\_\_\_\_

Дополнительная профессиональная образовательная программа \_\_\_\_\_

За время обучения \_\_\_\_\_

Освоил(а) следующие учебные предметы, дисциплины (модули):


Учебные предметы, дисциплины (модули)	Общее кол-во часов	Результаты освоения

Примечание: \_\_\_\_\_

Зав. ОДПО

Ф.И.О.



	ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам</i>

Приложение 7

**Согласие на обработку персональных данных слушателей, передачу их третьей стороне, а также получения у третьей стороны**

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),  
 проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
 паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ когда и кем выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах *подтверждаю своё согласие* ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж», Томская область, г. Томск, ул. Смирнова, 44/1 (далее – Оператор) *на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, год, месяц, дата и место рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счёта в Пенсионном фонде России (СНИЛС), ИНН, семейное, социальное, имущественное положение, паспортные данные, образование, сведения о воинском учёте, фотография и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент (далее – «Персональные данные»).*

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчётных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (передачу третьей стороне и получение у третьей стороны) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их приём и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Персональные данные – *фамилия, имя, отчество, образование – объявляю общедоступными* для размещения их на сайте в сети Интернет и/или в Интегрированной Системе Организации Образовательного Учебного Процесса ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж».

Общедоступные персональные данные должны быть доступны мне, или лицам, кому я передаю право доступа к ним и сотрудникам Оператора, имеющим право обрабатывать указанные данные.

Согласие на обработку персональных данных может быть мною отозвано письменным заявлением в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия моего согласия на обработку персональных данных устанавливается до момента его отзыва.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж» в праве продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части первой статьи 6, части второй статьи 10 и 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.