



Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Томский базовый медицинский колледж»

**Положение**

*О комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений*


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «ТБМК»  
Т.Ю. Ложкина  
« 01 » сентября 2020 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Версия 2.0**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по Учебно-методической и воспитательной работе</i>	<i>Т.А. Калянова</i> 	
<b>Версия: 2.0</b>	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2020г 11:04</small>		<b>Стр. 1 из 7</b>

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</i>

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений: педагогическими работниками, обучающимися Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский базовый медицинский колледж» (далее - колледж) и их родителями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч.:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Уставом ОГБПОУ «ТБМК»;


другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также локальными актами Колледжа, регулирующими порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.3. Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Колледжа. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава образовательной организации, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) в колледже создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, решения иных спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса.

1.5. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом колледжа;
- Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа;

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</i>

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся колледжа;
- Локальными нормативными актами колледжа.

1.6. В своей работе комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

1.7. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

## 2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия создается на основании статьи 45 Федерального закона Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Комиссия создается в колледже, в первые два месяца с начала учебного года, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников колледжа.

2.3. В состав комиссии входят по одному человеку от каждой из сторон (3 человека).

2.4. Представитель от педагогических работников колледжа избирается на педагогическом совете колледжа путем открытого голосования.

2.5. Представитель от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирается на родительском собрании, путем открытого голосования.

2.6. Представитель от совершеннолетних обучающихся избирается на заседании Студенческого Совета колледжа.

2.7. Сформированный состав комиссии утверждается распорядительным актом директора Колледжа.

2.8. Срок полномочий комиссии составляет 1 учебный год.

2.9. На первом заседании комиссии из общего числа ее членов большинством голосов путем открытого голосования избирается председатель комиссии, его заместитель и секретарь.

Директор колледжа не может являться председателем комиссии.


2.10. Руководство деятельностью комиссии осуществляет ее председатель.

2.11. Ведение документооборота осуществляет секретарь.

2.12. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.13. Досрочное прекращение полномочий члена комиссии осуществляется в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме;

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</i>

- в случае отчисления из колледжа обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член комиссии;
- в случае увольнения работника - члена комиссии.

2.14. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с Разделом 2 настоящего Положения.

### 3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:


- разрешает конфликтные ситуации, связанные с применением дисциплинарного взыскания к обучающемуся;
- рассматривает конфликтные ситуации по организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год;
- рассматривает вопросы об объективности оценки знаний во время промежуточной аттестации;
- разрешает конфликтные ситуации между администрацией, преподавателями, обучающимися, родителями, связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса в колледже.

3.2. Комиссия, приняв к рассмотрению один из перечисленных в п.3.1 настоящего Положения вопросов, имеет право:

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- приглашать на заседание комиссии конфликтующие стороны, других заинтересованных участников образовательного процесса;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции и доводить его до конфликтующих сторон и администрации колледжа.

3.3. Комиссия при рассмотрении конфликтной ситуации обязана:

- руководствоваться нормативными правовыми актами;
- рассматривать конфликтную ситуацию строго в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- принимать решение по всем спорным вопросам и доводить его в письменной форме до конфликтующих сторон и администрации колледжа;
- осуществлять контроль за исполнением принятого решения.

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</i>

#### **4. Порядок обращения в комиссию**

4.1. Обращение участника образовательного процесса в Комиссию оформляется заявлением, в котором он указывает конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лицо, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.2. Прием заявлений в комиссию производится секретарем руководителя колледжа. Заявления обязательно подлежат регистрации в «Журнале регистрации входящей документации». С резолюцией руководителя колледжа, заявление передается председателю комиссии.

#### **5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 10 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

5.2. Перед проведением заседания по рассмотрению обращения члены Комиссии осуществляют предварительную работу, необходимую для объективного рассмотрения заявления (определяют и изучают перечень необходимых документов и др.). После чего председатель комиссии объявляет дату и время проведения заседания комиссии.

5.3. Секретарь комиссии не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до даты проведения заседания, извещает всех членов комиссии о дате, времени и месте его проведения.


5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует все члены комиссии.

5.5. В случае, если заседание комиссии не состоялось, секретарь комиссии не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до даты проведения заседания, повторно извещает всех членов комиссии о дате, времени и месте его проведения.

5.6. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии.

5.7. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения.

5.8. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения, по существу.

	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж»
	<b>Положение</b>
	<i>О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</i>

5.9. Председатель вслух зачитывает всем членам комиссии письменное обращение, предоставляет слово членам комиссии по существу вопроса, ведет заседание комиссии, выносит проекты решений на голосование.

5.10. Решение комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

5.11. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору колледжа для разрешения особо острых конфликтов.

5.12. Председатель и члены комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним для рассмотрения. Никто, кроме членов комиссии, не имеет доступа к информации.

5.13. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

5.14. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его регистрации.

5.15. Все споры между участниками образовательного процесса рассматриваются только за текущий учебный год.

5.16. Решение комиссии доводится письменно до руководителя колледжа для принятия соответствующего решения и до конфликтующих сторон в течение 2 рабочих дней с момента его принятия.

5.17. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 6. Делопроизводство комиссии

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом, которые подписываются председателем комиссии и секретарем, и хранятся в архиве колледжа.