

Протокол № 4

заседание Управляющего совета
от 09 декабря 2020 года

Присутствуют:

Ложкина Т.Ю., Ивонина Е.В., Бойков В.А., Мясникова Н.А., Купчикова М.В.,
Лебедева И.Ю., Казакова Н.В., Прохорова Н.В., Бондарчук Т.Б., Симакова Д.Р.,
Татарченко В.В.

Повестка:

1. Отчет директора Учреждения о реализации программы развития за 2020 год.
2. Разное.

Т.Ю. Ложкина представила членов Управляющего совета. Напомнила о полномочиях членов Управляющего совета.

Предложено выбрать председателя и секретаря заседания Управляющего совета. Т.Ю. Ложкина предложила в качестве кандидата на председателя Управляющего совета Н.А. Мясникову, представителя работодателя. Проведено открытое голосование. Проголосовали «за» - 100%, «против» - 0%, «воздержались» – 0%. Выбран единогласно председатель заседания Управляющего совета – Н.А. Мясникова. Т.Ю. Ложкина предложила в качестве кандидата на секретаря Управляющего совета И.Ю. Лебедеву, преподавателя, председателя ПО ТБМК. Проведено открытое голосование. Проголосовали «за» - 100%, «против» - 0%, «воздержались» – 0%. Выбран единогласно секретарь Управляющего совета – И.Ю. Лебедева.

Заседание Управляющего совета ведет Н.А. Мясникова.

1. Отчет директора Учреждения о реализации программы развития за 2020 год.

1) Слушали Т.Ю. Ложкину.

Представила отчет об итогах реализации программы развития ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж» в 2020 году и постановке задач на 2021 год. Рассказала о программе развития ОГБПОУ «ТБМК».

Цель программы: Подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена для медицинской и фармацевтической отраслей региона в соответствии с запросами практического здравоохранения и системы СПО

Задачи:

1. Модернизация образовательного процесса с учетом современных требований системы здравоохранения и образования.

2. Развитие инфраструктурного дизайна колледжа для подготовки квалифицированных медицинских кадров.

3. Совершенствование профессиональной компетентности кадров для подготовки высококвалифицированных медицинских специалистов среднего звена.

4. Содействие раннему профессиональному самоопределению учащихся школ и формирование профессиональной идентичности студентов.

Контингент обучающихся в ОГБПОУ «ГБМК» – 1734 человека.

Ушли специальности «Стоматология профилактическая» и «Стоматология ортопедическая», так как специалисты не востребованы работодателями.

Характеристика профессиональной образовательной организации представлена на слайде.

Абсолютная успеваемость по итогам ГИА студентов (бюджет) + КФ составила 100%. Качественная успеваемость по итогам ГИА студентов (бюджет) + КФ составила от 82,10% до 94,40%. Всего в 2020 году было выпускников 309 человек, с красными дипломами 44 человека. Трудоустройство выпускников составило 64,6%, что связано с COVID-19 периодом. Трудоустройство в Коплашевском филиале – 96,7%.

Основной социальный партнер – ДЗТО, Томская региональная общественная организация «Профессиональная ассоциация медицинских сестер Томской области». Социальное партнерство включает заключение 30 соглашений (20.11.2020 г.) и 74 договоров об организации практической подготовки обучающихся, а также 5 договоров на целевое обучение.

В колледже работают 105 педагогических работников, из них 94 преподавателя. Уровень образования преподавателей распределен, таким образом, 61% преподавателей имеют высшее медицинское образование, 24% высшее педагогическое образование, 10% иное высшее образование, 5% среднее медицинское образование.

Актуальные методики, используемые преподавателями колледжа (в порядке убывания): приемы активного обучения, электронное обучение, дистанционные технологии с использованием СДО MOODLE, технологии подготовки по стандартам WS симуляционные методики.

Прошли повышение квалификации за последние 3 года – 100% преподавателей, 30% прошли подготовку через Академию Ворлдскиллс Россия.

Средний возраст преподавателей и сотрудников ОГБПОУ «ГБМК» - 45 лет (-1 год к 2019).

В штат приняты 18 новых педагогических работников, в том числе 12 преподавателей.

SWOT анализ:

S – сильные стороны: педагогический коллектив с инновационными технологиями, 5 мастерских и лабораторий, симуляционное обучение, повышение квалификации преподавателей, движение WSR, качество подготовки студентов.

W – слабые стороны: дефицит педагогических работников (кадров), привлечение совместителей, дефицит внебюджетной деятельности, «вал» цифровизации образования.

O – возможности: создание экспериментного сообщества совместно с работодателями, создание наставников совместно с работодателями.

T – неожиданные моменты: эпидемиологическая ситуация, новые проекты, борьба за абитуриента.

Задача 1 «Модернизация образовательного процесса с учетом современных требований системы здравоохранения и образования». Выполнение контрольных точек программы:

1) Июль-сентябрь 2020: анализ результатов ГИА в формате ДЭ, обновление 1 образовательной программы. - Успешно проведена ГИА в формате ДЭ. Компетенция «Медицинский и социальный уход» внедрена в ОПОП Сестринское дело ОЗО.

2) Октябрь 2020: подготовка документации для согласования компетенции «Акушерская помощь женщине и поворожденному ...» с Союзом Ворлдскиллс. – Подготовлен пакет документов по компетенции «Медицинская помощь женщине и поворожденному» направлен в Союз Ворлдскиллс.

3) В 2020 году выпускники специальностей Сестринское дело и Фармация впервые проходили ГИА в формате демонстрационного экзамена.

4) В 2020 г. студенты ОГБПОУ «ТБМК» участвовали в Национальном чемпионате «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia) - 2020» по компетенциям «Медицинский и социальный уход» и «Фармацевтика».

5) По компетенции «Фармацевтика» студенткой специальности Фармация Громовой Марией завоевана бронзовая медаль.

6) Октябрь 2020: формирование пакета программ (ПО, ДПП), согласованных с социальными партнерами – организациями практического здравоохранения, подготовка к внедрению. - Подготовлены 10 программ, включающих теоретический блок (ДОТ) и практическую подготовку на базе мастерских по приоритетной группе компетенций.

Задача 2 «Развитие инфраструктурного дизайна колледжа для подготовки квалифицированных медицинских кадров». Выполнение контрольных точек программы:

1) Апрель 2020: прохождение аккредитации ЦПДЭ (компетенции «Медицинский и социальный уход» и «Фармацевтика»). - Аккредитованы 2 ЦПДЭ (по компетенциям «Медицинский и социальный уход» - 04.04.2020, «Фармацевтика» - 28.04.2020).

2) Октябрь 2020: ввод в эксплуатацию 4 лабораторий цифровой образовательной среды. - 4 лаборатории ЦОС подготовлены и введены в эксплуатацию.

3) Август-сентябрь 2020: экспертиза и подготовка к внедрению в основные и дополнительные образовательные программы курсов СДО, в т.ч. в рамках реализации плана-графика мероприятий проекта «Государственная поддержка ПОО в целях обеспечения соответствия их МТБ современным требованиям» - Стандартизация и разработка проводятся по плану. ОУК

внедрены в образовательный процесс. Проведена коррекция ОПОП и ДПП (включение ДОТ).

Задача 3 «Совершенствование профессиональной компетентности кадров для подготовки высококвалифицированных медицинских специалистов среднего звена». Выполнение контрольных точек программы:

1) Июнь-октябрь 2020: плановое обучение преподавателей. - Обучены 8 педагогов общеобразовательных дисциплин, 8 педагогов профессиональных модулей (5 по компетенции «Медицинский и социальный уход», 2 - по «Фармацевтике», 1 по охране труда), 12 экспертов ДЭ и 3 эксперта с правом проведения регионального чемпионата.

2) Декабрь 2020: сертификация эксперта (компетенция «Фармацевтика»). - Ведется подготовка к проведению VI Регионального чемпионата.

Задача 4 «Содействие раннему профессиональному самоопределению учащихся школ и формирование профессиональной идентичности студентов». Выполнение контрольных точек программы:

1) Июнь 2020: анализ результатов участия студентов в волонтерском движении, НИР, олимпиадах, конкурсах, флагманских программах - Актуализация плана. Увеличение количества студентов, активно участвующих в социально-значимых проектах, флагманских программах, конкурсах, олимпиадном и чемпионатном движении.

2) Сентябрь 2020: анализ программ производственных практик и результатов мониторинга взаимодействия с ЛПО. - Создание базы наставников. Заключение договоров о совместной деятельности в области подготовки квалифицированных кадров с использованием системы наставничества.

3) Октябрь 2020: анализ результатов приёмной кампании и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формирование предложений по коррекции работы в условиях сложной эпидемиологической обстановки. - Введение ограничительных мер, связанных со сложной эпидемиологической обстановкой, отразилось на планах СОИ - партнеров колледжа в реализации программ дополнительного образования, и значительно повлияло на ход приемной кампании.

Финансовое обеспечение: структура доходов и расходов в профессиональной образовательной организации:

в 2019 году

- приносящая доход деятельность 227077,64 тыс.руб;
- субсидия на иные цели 20835,54 тыс.руб.;
- субсидия на исполнение гос. задания 120391,6 тыс.руб.

Всего: 163 934,9 тыс.руб.

в 2020 году

- приносящая доход деятельность 22487,9 тыс.руб.;
- субсидия на иные цели 20835,54 тыс.руб.;
- субсидия на исполнение гос. задания 120391,6 тыс.руб.

Всего: 163 715 тыс.руб.

Доля приносящей доход деятельности по отношению к совокупному доходу (субсидия на исполнение гос. задания, Приносящая доход деятельность, целевая субсидия) в % 2020г. подробно представлена на слайде.

Внесение изменений в программу развития с учетом регионального проекта «Молодые профессионалы»:

1) по количеству человек, прошедших обучение через Академию Ворлдскиллс Россия;

2) доля преподавателей профессиональных модулей прошедших подготовку по актуальным в медицинском образовании направлениям (за последние 3 года);

3) по разработке электронных образовательных курсов;

4) доля студентов, прошедших контрольные срезы умений по манипуляционной технике с результатом выше 70% правильности выполнения;

5) доля студентов, подтвердивших с помощью демонстрационного экзамена с учетом опыта Союза Ворлдскиллс Россия, владение компетенцией на мировом уровне (накопительным итогом);

6) объем внебюджетных средств, направляемых на развитие материально-технической базы, млн. руб.;

7) число педагогов получивших свидетельство на право проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс в рамках своего региона, чел.

8) количество участников Национального чемпионата WorldSkills, ед.

9) количество призеров российского чемпионата WorldSkills, чел.

Увеличение значений целевых показателей в 2020 году: - 27,9%.

Задачи на 2021 год:

I. Деятельность в части обеспечения системы здравоохранения региона медицинскими и фармацевтическими кадрами.

1) работа по снижению кадрового дефицита в системе здравоохранения региона;

2) работа по развитию системы НМО. Аккредитация медицинских работников.

3) работа с работодателями над расширением экспертного сообщества для процедуры аккредитации, проведения независимой оценки качества подготовки (ДЭ в итоговой ГА студентов), конкурсов профессионального мастерства изменения содержания образовательных программ, в т.ч. ДПО с учетом актуальных вопросов развития здравоохранения региона.

4) совместные мероприятия с работодателями по повышению престижности медицинских профессий, в том числе проф.навигация студентов 3-4 курсов по самоопределению в дальнейшем трудоустройстве.

II. Деятельность в части совершенствования качества подготовки студентов, будущих медицинских работников.

1) сертификация эксперта по компетенции «Фармацевтика»;

2) аккредитация СЦК по компетенции «Фармацевтика»;

3) согласование с Союзом Ворлдскиллс Россия новых компетенций (после коррекции): «Медицинская помощь женщине и новорожденному»

(завершить процедуру согласования) и «Скорая медицинская помощь» (начать процедуру);

4) развитие цифровой образовательной среды, использование лабораторий ЦОС для построения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;

5) увеличение количества и повышение качества электронных курсов, созданных преподавателями колледжа;

6) повышение квалификации педагогических работников и сотрудников по цифровым компетенциям;

7) повышение квалификации педагогов через Академию WS;

8) расширение пакета программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых, реализуемых с использованием МГБ мастерских по приоритетной группе компетенций, в т.ч. коротких образовательных программ прошедших экспертизу и утвержденных экспертно-методическим советом ДСПО;

9) развитие новых форм профориентационной (профессиональная навигация школьников) работы, в т.ч. за счет участия в проекте «Билет в будущее»;

10) развитие системы наставничества на производстве, а так таких форм как «студент-студент», «студент-педагог»;

11) реализация регионального стандарта воспитательной работы, в т.ч. усиление роли психологической службы в личностном и профессиональном развитии;

12) повышение вовлеченности студентов во внеучебную деятельность за счет развития разных форм воспитательной работы, в т.ч. через участие в реализации флагманских проектов и программ системы СПО.

Презентация прилагается.

Решение:

Информацию принять к сведению.

После выступления задавались вопросы, которые получили развернутые ответы.

1) Вопрос:

Ивонина Е.В. – Хорошее трудоустройство представлено на слайде. Почему только 5 контрактов на целевое обучение? Причина в том, что работодатели не хотят заключать целевые контракты?

Ответ:

Т.Ю. Ложкина – Работодатели не хотят заключать контракты на целевое обучение с абитуриентами. Хотя такие контракты можно заключить в любой период обучения студента. В основном целевые контракты у студентов очно-заочной формы обучения. Только 1 человек с района поступил с целевым контрактом на очную форму обучения. Мы будем на мероприятиях проговаривать с работодателями на данную тему и объясним особенности заключения целевых контрактов на любом курсе обучения студентов.

2) Вопрос:

Ивонина Е.В. – Вы заявляли программу СПО и ДПО по косметологии. Будете вводить? Спрос есть на данную программу обучения?

Ответ:

Т.Ю. Ложкина – Данная программа есть в ДПО. Как вариант будем прорабатывать в СПО. Данный вопрос проговорим на совещании совместно с Т.А. Каляновой.

В заключение заседания Управляющего совета проведено открытое голосование за принятие отчета директора Учреждения Т.Ю. Ложкиной о реализации программы развития за 2020 год. Проголосовали «за» - 100%, «против» - 0%, «воздержались» – 0%.

Отчет директора Т.Ю. Ложкиной единогласно принят членами Управляющего совета.

2. Разнос.

Слушали Т.Ю. Ложкину

Поблагодарила членов Управляющего совета за плодотворную работу в 2020 году.

Рассказала о планах Управляющего совета в 2021 году. Обязательные вопросы будут высланы на почту всем членам Управляющего совета для ознакомления. Просьба внимательно ознакомиться с представленными пунктами плана работы в 2021 году, и продумать и написать важные вопросы, требующие рассмотрения на заседаниях Управляющего совета до 28.12.2020 года.

Поздравила всех с наступающим Новым годом.

Решение:

Информацию принять к сведению.