

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМ и ВР

Ука – Т.А. Калянова

30 августа 2021 г.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2021-2022 учебный год
ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационная деятельность		
1.1	Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости населения, с объединениями работодателей	В течение года	И.А. Ходос Е.В. Качан Е.М. Вальдер
1.2	Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников колледжа: - организация и проведение совместных мероприятий с представителями Департамента здравоохранения и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников; - участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ; - формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям); - анализ квалификационных характеристик выпускников от работодателей; - предоставление работодателям информации о выпускниках колледжа; - проведение мониторинга выполнения со стороны работодателей в отношении выпускников договоров о целевом обучении; - заключение договоров с организациями на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами колледжа; - организация взаимодействия с работодателями по трудоустройству выпускников на этапе преддипломной практики и прибытия по месту работу.	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.В. Качан Е.М. Вальдер

1.3	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам трудоустройства: - организация работы «горячей линии» по вопросам содействия трудоустройству выпускников; - проведение консультаций со студентами и выпускниками, в том числе индивидуальных, об имеющихся вакансиях и возможностях по трудоустройству; - организация и проведение мероприятий для обучающихся и выпускников (ярмарок вакансий, встреч студентов с лучшими выпускниками, имеющими достижения в своей профессиональной деятельности, встреч с работодателями, в том числе экскурсий в организации и т.п.); - содействие во временной занятости студентов, в том числе в летний период.	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева С.А. Григорьева И.Г. Несын Е.М. Вальдер
1.4	Анкетирование обучающихся выпускных групп	В течение года	В.Е. Терехова Е.А. Щерблыкина
1.5	Подготовка и составление отчетной документации по направлениям деятельности ЦСТВ	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева С.А. Григорьева Е.М. Вальдер
1.6	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников колледжа, закрепляемости их на рабочих местах	В течение года	А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер
1.7	Формирование банка вакансий, предлагаемых работодателем по потребностям медицинских и фармацевтических организаций совместно с Департаментом здравоохранения	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер
1.8	Организация преддипломной практики с учетом потребностей средних медицинских работников в медицинские организации	Февраль, март, апрель	И.А. Ходос С.А. Григорьева Е.В. Качан
1.9	Организация реализации дополнительных образовательных программ для выпускников с учетом потребностей работодателя	В течение года	М.С. Шулика Е.Ю. Федорова
2.	Образовательная деятельность		
2.1	Организация изучения выпускниками основ трудового законодательства и правового обеспечения трудовой деятельности	В течение года	В процессе обучения
2.2	Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы	В течение года	Е.С. Ефанова В.Е. Терехова Е.А. Щерблыкина

3.	Психолого-педагогическая деятельность		
3.1	Оказание содействия выпускникам в подготовке и размещении резюме, формирования портфолио	В течение года	В.Е. Терехова Е.А. Щеплыкина
3.2	Проведение тестирования выпускников	В течение года	В.Е. Терехова Е.А. Щеплыкина
3.3	Проведение тренингов, ролевых игр	В течение года	Е.С. Ефанова В.Е. Терехова Е.А. Щеплыкина
3.4	Психологическая поддержка выпускников	В течение года	В.Е. Терехова Е.А. Щеплыкина
4.	Информационно-методическая деятельность		
4.1	Информирование обучающихся и выпускников о тенденциях рынка труда	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер
4.2	Информирование выпускников о возможностях дополнительного образования по специальностям	В течение года	М.С. Шулика И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер
4.3	Предоставление информации студентам и выпускникам об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева А.В. Масолько Е.М. Вальдер
4.4	Анализ профессиональных намерений обучающихся выпускных групп на основе анкетирования	Ноябрь, апрель	Е.С. Ефанова В.Е. Терехова Е.А. Щеплыкина
4.5	Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда	В течение года	И.А. Ходос Е.М. Вальдер
4.6	Развитие информационного пространства (обновление информации на сайте)	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер
4.7	Сбор информации и анализ результатов трудоустройства выпускников 2020-2021 года	В течение года	И.А. Ходос А.К. Парфирьева Е.М. Вальдер

Руководитель Центра содействия
трудоустройству выпускников



/И.А. Ходос/