

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

**ТОМСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий ООО «Sibex»  
А.С. Новиков  
«30» августа 2018г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «ТБМК»  
Т.Ю. Ложкина  
«31» августа 2018г



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности  
**33.02.01 Фармация**  
по программе базовой подготовки

**Квалификация: фармацевт**

**Форма обучения – очная**

**Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев**  
на базе среднего (полного) общего образования

**Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев**  
на базе основного общего образования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501.

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж» (ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж»).

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета колледжа протокол № 11 от 02.07.2018г.

# ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1. Общая характеристика ППССЗ

### 1.1 Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, реализуемая в ОГБОУ «Томский базовый медицинский колледж» по программе базовой подготовки на базе основного общего и среднего (полного) общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований работодателей фармацевтических предприятий Томска и Томской области, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от «12» мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

### 1.2 Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированности в подготовке выпускника;

- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### **1.3 Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №501 от «12» мая 2014 года.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

«Рекомендации по разработке учебных планов по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения в учреждениях СПО»

«Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования» ФИРО

- Устав ОГБОУ «Томский базовый медицинский колледж».

#### 1.4 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок обучения по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее (полное) общее образование	Фармацевт	2 года 10 месяцев
основное общее образование	Фармацевт	3 года 10 месяцев

#### 1.5 Трудоемкость ППССЗ:

**Очная форма обучения – 2 года 10 месяцев**

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	91 неделя	3276
Самостоятельная работа		1638
<b>Всего часов по учебным циклам</b>		<b>4914</b>
Учебная практика		
Производственная практика (по профилю специальности)	18 недель	648
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	144
Промежуточная аттестация	5 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	23 недели	
<b>Итого</b>	<b>147 недель</b>	

**Очная форма обучения – 3 года 10 месяцев**

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	130 недель	4680
Самостоятельная работа		2054
<b>Всего часов по учебным циклам</b>		<b>6734</b>
Учебная практика		

Производственная практика (по профилю специальности)	18 недель	432
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	144
Промежуточная аттестация	7 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	34 недели	
<b>Итого</b>	<b>199 недель</b>	

### 1.6. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 33.02.01 Фармация, колледж осуществляет:

- организацию производственной практики на базах профильных учреждений;
- организует стажировку и повышение квалификации преподавателей на базах профильных учреждений;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
- активно вовлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет МТБ (оборудование лабораторий в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программного обеспечения;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные;

Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались с активным участием представителей работодателя. Ежегодно программы пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активно и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование анализ производственных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет освоить общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Внеучебная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих

задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления.

### **1.7 Требования к абитуриентам**

Абитуриент должен представить в приемную комиссию аттестат о среднем (полном) общем или основном общем образовании;

Процедура зачисления обучающихся осуществляется на конкурсной основе в соответствии с «Правилами приёма обучающихся в ОГБОУ «ТБМК», Положением о приемной комиссии ОГБОУ «ТБМК».

Конкурс проводится на основании среднего балла аттестата и результатов психологического тестирования.

### **1.8 Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 33.02.01 Фармация;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели фармацевтических организаций Томска и Томской области.

### **1.9 Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация подготовлен:

- к освоению ООП ВПО.

### **1.10 Структура программы подготовки специалистов среднего звена**

ППССЗ включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт ППССЗ
2. Учебный план
3. График учебного процесса
4. Программы учебных дисциплин:
  - основы философии;
  - история;
  - иностранный язык;
  - физическая культура;
  - математика;
  - информатика;
  - экономика организации;
  - основы латинского языка и медицинской терминологии;
  - анатомия и физиология человека;
  - основы патологии;
  - генетика человека с основами медицинской генетики;
  - гигиена и экология человека;

- основы микробиологии и иммунологии;
- ботаника;
- общая и неорганическая химия;
- органическая химия;
- аналитическая химия;
- безопасность жизнедеятельности;
- теоретические основы внутренних болезней;
- фармацевтическое делопроизводство;
- учебно-исследовательская деятельность студентов;
- стандартизация профессиональной деятельности.

5. Программы профессиональных модулей:

- ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля;
- ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием;

6. Программы производственных практик (по профилю специальности)

7. Программа производственной (преддипломной) практики.



## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье,
- вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Фармацевт специальности 33.02.01 Фармация готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

2.3.1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

2.3.2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

2.3.3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

### **2.4 Результаты освоения ППССЗ**

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### **2.4.1 Общие компетенции**

Фармацевт (по базовой подготовке) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### **2.4.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

Фармацевт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

## **2.5 Квалификационные требования**

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н)

### **Фармацевт**

**Должностные обязанности.** Осуществляет прием рецептов и требований медицинских организаций, отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Изготавливает лекарства, проверяет их качество простейшими методами внутриаптечного контроля. Участвует в приемке товара, его распределении по местам хранения, обеспечивает условия хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с их физико-химическими свойствами и действующими правилами хранения. Оказывает консультативную помощь фасовщикам по расфасовке лекарственных средств. Проводит санитарно-просветительную и информационную работу среди населения о лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения, их применении и хранении в домашних условиях. Оказывает доврачебную помощь при неотложных состояниях.

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам фармации; основы фармацевтического дела; основы экономики; технологию изготовления лекарственных средств, правила их хранения и отпуска; номенклатуру лекарственных средств и изделий медицинского назначения; правила оказания первой доврачебной медицинской помощи; методы и средства фармацевтической информации; медицинскую этику и деонтологию; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности "Фармация" и сертификат специалиста по специальности "Фармация" без предъявления требований к стажу работы.

### **3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ**

#### **3.1. Учебный план**

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение студентами трех курсовых проектов:

- по ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

- по ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

- по ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура", "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть основной ППССЗ составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Часы вариативной части ППССЗ

Всего часов обязательной вариативной части – 1412, из них:

- Общепрофессиональные дисциплины, в том числе: теоретические основы внутренних болезней – 82 часа, фармацевтическое делопроизводство – 50 часов, Учебно-исследовательская деятельность студентов – 32 часа; Проектирование профессиональной деятельности фармацевта – 174 часа.

- профессиональные модули – 812 часов

- стандартизация профессиональной деятельности фармацевта– 144 часа.

### **3.2. Календарный учебный график**

На основании учебного плана разработан календарный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

#### **4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, определяемых ФГОС СПО.

##### **4.1 Кадровое обеспечение**

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

##### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно-методические пособия и другие материалы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация ОГБОУ «ТБМК» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в колледже обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует требованиям ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений колледжа:**

Кабинеты:

- истории и основ философии;
- иностранного языка;
- экономики организации;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- генетики человека с основами медицинской генетики;
- гигиены и экологии человека;
- основ микробиологии и иммунологии;
- ботаники;
- неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;
- лекарствоведения;
- технологии изготовления лекарственных форм;



правового обеспечения профессиональной деятельности;  
основ маркетинга;  
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

основ микробиологии и иммунологии;  
технологии изготовления лекарственных форм;  
контроля качества лекарственных средств;  
прикладной фармакологии;  
организации деятельности аптеки;  
неорганической химии;  
органической химии;  
аналитической химии;  
фармацевтической химии;  
фармацевтической технологии.

Спортивный комплекс:

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место  
для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

Для обеспечения учебного процесса в колледже имеются столовая,  
общеежитие.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

### **5.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами колледжа:

- Положение о текущем контроле успеваемости
- Положение о курсовой работе
- Положение о промежуточной аттестации
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

### **5.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;

- задания для практических занятий, лабораторных работ;
  - задания для самостоятельных работ;
  - вопросы для устных опросов и семинаров;
  - вопросы для зачетов и экзаменов;
  - тесты и компьютерные тестирующие программы;
  - тематика курсовых работ, рефератов и т.п.,
- а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности

### **5.3 Организация текущего контроля знаний студентов**

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: лекций, уроков, семинаров, практических занятий.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК). Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК. Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- решение ситуационных задач;
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и учебной частью колледжа.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) в соответствии с критериями.

#### **5.4 Организация промежуточной аттестации студентов**

Основными формами промежуточной аттестации являются:

*С учетом времени на промежуточную аттестацию:*

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

*Без учета времени на промежуточную аттестацию:*

- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике;
- курсовая работа;
- контрольная работа.

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т.е. рассредоточено. На подготовку и проведение каждого экзамена выделяется по два дня. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – 10 (не включая зачет по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, читающих смежные дисциплины. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла или МДК профессиональных модулей с целью подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

#### **5.5 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 33.02.01 Фармация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение

обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (профессии), характеристики с мест прохождения практики (портфолио студента).

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели.

Срок защиты выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Перечень тем ВКР, носящих практико-ориентированный характер, разрабатывается преподавателями ЦМК в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании комиссии, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения ГИА создается Государственная аттестационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по колледжу.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в колледже, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющие образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем колледжа по представлению колледжа.

## **6. Возможности обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы (индивидуальная образовательная траектория)**

В соответствии с выполнением требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, ОГБОУ «ТБМК» обязано обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы (ИОП).

ИОП – это программа образовательной деятельности на определенный период, обеспечивающая направленность образовательного процесса. Учитывая специфику подготовки специалистов среднего звена медицинского профиля, требований работодателей к будущим специалистам и эффективного трудоустройства, в ОГБОУ «ТБМК» по каждой специальности разработана система получения дополнительного образования, направленного на повышение профессиональных компетенций. Выбору дополнительной образовательной программы и пути своего профессионального роста в дальнейшем, обучающемуся способствуют следующие мероприятия:

- по заявке работодателей в каждую специальность введена из вариативной части учебная дисциплина «Стандартизация профессиональной деятельности», состоящая из направлений, закрепляющих формирование основных профессиональных компетенций и позволяющих осуществить выбор своего будущего конкретного вида деятельности;

- с учетом выбранного направления обучающемуся планируется база преддипломной практики, имеется возможность выбора соответствующей тематики ВКР, что позволяет целенаправленно углубить профессиональные компетенции и убедиться в обоснованности своего выбора;

- после получения диплома об образовании обучающимся предоставляется возможность освоения ускоренных дополнительных образовательных программ (с учетом перезачетов) и получения свидетельства на вид деятельности, что позволит лечебному учреждению сразу получить адресного специалиста, а выпускнику – успешно начать профессиональную деятельность с учетом спланированного и выбранного направления.

## 7. Формирование социокультурной среды

Для создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, в колледже создана система воспитательного компонента образовательного процесса, включающая нормативно-правовое, кадровое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение. В соответствии и с Программой стратегического развития колледжа приоритетными направлениями развития системы воспитательной работы являются:

- Развитие профессионального самоопределения студентов колледжа;
- Формирование системы студенческого самоуправления;
- Выявление и поддержка талантливых обучающихся в научно-исследовательской, спортивной и творческой сфере;
- Создание условий для самореализации лиц с ОВЗ.

Воспитательная система нацелена на развитие студентов как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные задачи на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора средств ее решения. Кроме того, она ориентирована на противодействие негативным социальным процессам в молодежной среде, вытеснение проявлений асоциального поведения студентов, внедрение здоровьесберегающих технологий воспитания.

Результатом реализации является личность, преданная своей профессии, с высокой степенью мотивации на повышение собственного профессионального уровня; обладающая активной гражданской позицией, имеющая твердые нравственные идеалы, соответствующие традициям профессии и правовым нормам, обладающая высокой социальной эффективностью.

Психолого–педагогическими условиями для реализации системы воспитательного компонента образовательного процесса, созданными в колледже, являются:

- признание всеми участниками воспитательного процесса основной задачи по развитию личности студента, формированию профессиональной идентичности;
- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления студентов (учебный процесс, научно-исследовательская работа);
- активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций профессии, колледжа, примеров жизни и деятельности авторитетных личностей – выпускников, педагогов, специалистов) для формирования чувства корпоративности, сопричастности студентов к лучшим традициям учебного заведения и медицинской профессии;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы о студентах, их социально-педагогической поддержки;
- формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов студентов;

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы со студентами на активность и деятельность самих студентов, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;

- использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных, способных и успешных студентов на своих сокурсников;

- формирование установки на естественность, престижность и почетность участия студента во внеаудиторной жизни колледжа (культурной, спортивной, научно-технической и т.п.).

- создание системы морального и материального поощрения студентов за результаты их участия во внеаудиторной жизни колледжа;

- широкое привлечение студентов к участию в научном, художественном творчестве, волонтерской деятельности;

- создание в колледже социально-психологической службы, социально-педагогической поддержки студентов;

- соединение личностных ориентиров человека и общественных интересов.

Непосредственное руководство воспитательной деятельностью осуществляет воспитательный отдел ОГБОУ «ТБМК», возглавляемый заведующим, в состав которого входит педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, методическое объединение кураторов. Воспитательный отдел в своей деятельности руководствуется Положением о структурном подразделении.

Воспитательный отдел направляет и координирует деятельность студенческого совета колледжа, воспитательной работы общежития, Совета по профилактике правонарушений.

Воспитательный отдел осуществляет координирующую функцию во взаимодействии с учебной частью, научно-методическим отделом и другими структурными подразделениями колледжа по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

Решение воспитательных задач, вытекающих из Программы стратегического развития колледжа, предусмотрено планами каждой цикловой методической комиссии. Это находит отражение в индивидуальных планах преподавателей, занимающихся воспитательной деятельностью в ходе учебного процесса.

Планирование воспитательной работы в учебных группах происходит с учетом основных направлений, предусмотренных общим воспитательным процессом колледжа. Кураторы планируют работу в соответствии с целями и задачами, поставленными перед всем педагогическим коллективом. Они же несут ответственность за состояние воспитательного процесса в курируемой группе, ведут работу, направленную на воспитание разносторонне развитой личности, формирование общих компетенций специалиста.



Для определения результативности воспитательной деятельности, среди студентов колледжа регулярно проводится анкетирование, как элемент системы менеджмента качества воспитательной работы.

На обучающихся распространяется политика информационной открытости колледжа, предусматривающая размещение на сайте правовой информации, информации о проводимых мероприятиях, новостях воспитательной и внеучебной работы.

Нормативное сопровождение воспитательной работы в колледже обеспечивается:

1. Локальными актами:

- Положение о воспитательной работе.
- Положение об отделе воспитательной работы
- Положение о студенческом совете
- Положение о волонтерском движении
- Должностные инструкции специалистов отдела воспитательной работы
- Положение о Совете по профилактике правонарушений.
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся
- Положение о методическом объединении кураторов
- Положение о внутриколледжном учете обучающихся, находящихся в социально опасном положении
- Положение о конкурсе на лучшую студенческую группу.
- Положение о конкурсе «Студент года»
- Положение о конкурсе «Куратор года»
- Положение о музее истории колледжа
- Положение о старосте группы

2. Проектами «От профессионального самоопределения к профессиональной идентичности» и «Развитие студенческого самоуправления в колледже».

3. Ежегодными планами структурных подразделений.

4. Ежегодными планами воспитательной работы колледжа по основным направлениям деятельности.

Воспитательная работа в колледже реализуется как через учебный процесс, так и внеурочную деятельность в течение всего периода обучения студентов.

***Реализация целевых программ, проектов, планов по воспитательной работе по основным направлениям деятельности***

<i>направление деятельности</i>	<i>Тематические мероприятия</i>
<i>Духовно-нравственное</i>	неделя добра и уважения
	декада инвалидов

<i>гражданско-патриотическое:</i>	день старшего поколения
	неделя, посвященная Дню защитника Отечества
	мероприятия, посвященные Дню Победы «День Победы»: -тематические классные часы, посвященные Великой Отечественной войне -Торжественное возложение цветов к Вечному огню лучшими студентами -Конкурс военной песни, посвященный Дню Победы -Выпуск тематической газеты ко Дню Победы
<i>творческо-эстетическое</i>	Конкурсная программа «Мисс колледжа»
	Областной фестиваль «Студенческая весна»
	Выставка студенческого творчества
	Организация праздничных концертных программ
<i>профилактика экстремизма и воспитание толерантности</i>	проект «Студенты-медики на волне дружбы»
	Фестиваль национальных культур
	Классные часы толерантности
	классный час «Терроризм – угроза обществу»
	областной форум «Россия – это мы!»
<i>сохранение и укрепление здоровья, профилактика вредных привычек, ПАВ</i>	план работы по физическому воспитанию студентов
	план работы по формированию здорового образа жизни
	«День здоровья»
	Акция "Помни, знай, живи!" (В рамках городской акции, посвященной Всемирному дню борьбы с ВИЧ-инфекцией) совместно с Фондом Сибирь-СПИД помощь
	Турнир по волейболу, посвященный В.В. Астанину
	Товарищеская встреча по баскетболу среди юношей
	Противотабачная акция «Дыши легко!»
	общероссийская акция «Здоровье молодежи – богатство России»
	неделя иммунизации
	акция «Белая ромашка – чистое дыхание»
	Участие в Круглогодичной спартакиаде студентов ССУЗов
	Проведение тематических классных часов «Мы – за здоровый образ жизни!». Тренинг «Умей сказать нет!» в группах 1 курса
	Ко Всемирному дню здоровья: акция для студентов
	Конкурс агитплаката «Мы – за здоровый образ жизни!»
<i>Развитие системы профессиональног</i>	Проект «От профессионального самоопределения к профессиональной идентичности»
	Мониторинг на выявление уровня воспитанности,

<i>о самоопределения студентов колледжа</i>	сформированности учебных навыков, профессиональной направленности первокурсников
	Конкурсная игра «Мое призвание – медицина!»
	Классные часы по истории колледжа, профессии
	конкурс профессионального мастерства по специальностям
	День открытых дверей для учащихся школ
	Тематические классные часы, посвященные выбранной профессии с приглашением представителей ЛПУ
	Выездные поздравления с Днем медицинской сестры в ЛПУ города творческой группы студентов колледжа
<b>Формирование системы студенческого самоуправления</b>	проект развития студенческого самоуправления в колледже: - формирование и совершенствование организационной структуры студенческого самоуправления; - методическое обеспечение развития студенческого самоуправления; - мероприятия учебной и вне учебной исследовательской, спортивной, трудовой, патриотической, экологической, художественной, эстетической и др. направленности, организуемые органами студенческого самоуправления. - участие в разработке нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студенческой молодежи и активного включения ее в социально-значимую деятельность; - взаимодействие с администрацией, руководителями структурных подразделений по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса, поиску и организации эффективных форм самостоятельной работы; - содействие организации быта и досуга студентов.
	декада первокурсников «Мы – вместе!»
	Организация самоуправления в группах (выбор актива группы)
	Перевыборы актива колледжа
	Методический семинар для кураторов: «Организация студенческого самоуправления»
	Посвящение в студенты
	Награждение учащихся почетными грамотами по результатам учебы, направление благодарственных писем родителям «Директорский прием»
	Акция ко дню российского студента
	Проведение конкурса «Студент года» на основании Положения
	Проведение конкурса «Лучшая студенческая группа» на основании Положения
	<b>Развитие дополнительного образования,</b>
спортивные секции: волейбол, баскетбол, теннис, лыжи	
хореографическая студия	

<b>научно-исследовательская деятельность студентов</b>	Психологический клуб
	Ежегодный лингвистический конкурс «Эрудит»
	Проведение Дня науки и творчества студентов
<b>Развитие волонтерского движения студентов колледжа</b>	Форум волонтеров «Кто, если не я?»
	проект «Месячник волонтерства»
	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Профилактическая акция в колледже с использованием видеоматериалов
	Подготовка волонтеров из числа студентов 1 курса работе с детьми и молодежью по пропаганде ЗОЖ
	Участие в проведении городского субботника
	Волонтерское сопровождение ТРОО «Специальная Олимпиада»
<b>Развитие системы социальной поддержки обучающихся</b>	Родительское собрание 1 курса
	Родительское Собрание по ознакомлению с Уставом, локальными актами колледжа
	Работа по социальной поддержке детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
	Работа со студентами, состоящими на внутреннем и внешнем учете
<b>Реализация системы профилактической работы в образовательном учреждении</b>	План профилактической работы в ОГБОУ «Томский базовый медицинский колледж»
	Оформление социального паспорта групп и колледжа
	Родительское Собрание по ознакомлению с Уставом, локальными актами колледжа
	День профилактики с участием представителей МВД, УФСКН
	Программа по формированию здорового образа жизни совместно с Центром медицинской профилактики
	Работа Совета по профилактике правонарушений

## **8. Присвоение квалификации и документ об образовании**

По окончании обучения по специальности *33.02.01 Фармация*, выпускнику присваивается квалификация *фармацевт* и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании), а так же сертификата специалиста.